

MOHOLY-NAGY MŰVÉSZETI EGYETEM

HALLGATÓI JOGORVOSLATI SZABÁLYZAT

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT
15. sz. melléklete

2015.

1. A szabályzat hatálya

1.§

- (1) A hallgatói jogorvoslati szabályzat (a továbbiakban: Szabályzat) személyi hatálya kiterjed az egyetemmel hallgatói jogviszonyban álló valamennyi hallgatóra, függetlenül attól, hogy tanulmányait mely formában, s mely tagozaton végzi. Kiterjed arra a hallgatóra is, akinek hallgatói jogviszonya szünetel, de az ügyében hozott döntés, intézkedés, vagy mulasztás (a továbbiakban: döntés) hallgatói jogviszonyára vonatkozó rendelkezéseket sért. A Szabályzat személyi hatálya kiterjed továbbá a felvételi eljárásban részt vevő jelentkezőkre.
- (2) A Szabályzat tárgyi hatálya az alábbi típusú ügyekre terjed ki:
 - a) a Tanulmányi és Esélyegyenlőségi Bizottság döntései;
 - b) a Tanulmányi, Információs és Oktatási Központ döntései;
 - c) az oktatási szervezeti egységek és azok oktatóinak döntései (a tanulmányi követelmények teljesítésére vonatkozó értékelés kivételével);
 - d) a kollégiumi közgyűlés, a kollégiumi bizottság és a kollégiumigazgató döntései;
 - e) a Doktori Tanácsnak és a Doktori Iskola vezetőjének a doktoranduszok hallgatói jogviszonyát érintő döntései;
 - f) a Hallgatói Önkormányzat elnökségének a szociális támogatások tárgyában hozott döntései;
 - g) a hallgatók fegyelmi és kártérítési ügyeiben hozott döntések;
 - h) az egyetemi Felvételi Bizottság felvételre vonatkozó döntései.
- (3) A tanulmányi követelmények értékelésével kapcsolatos döntésre a szabályzat hatálya az alábbi esetekben terjed ki:
 - a) ha a döntés nem az egyetem által elfogadott követelményekre épült;
 - b) ha a döntés az egyetem belső szabályzataiban foglaltakkal ellentétes;
 - c) ha megszegték a vizsga megszervezésére vonatkozó rendelkezéseket.
- (4) A rektor méltányossági jogkörben hozott döntései nem tartoznak a jelen Szabályzat hatálya alá.

2. A Hallgatói Jogorvoslati Bizottság

2.§

- (1) Az 1. § szerinti döntések elleni jogorvoslati kérelmek elbírálása tárgyában a Hallgatói Jogorvoslati Bizottság (a továbbiakban: HJB) jár el.
- (2) A HJB három tagból áll: elnöke az oktatási ügyek felügyeletével megbízott képzésfejlesztési rektor-helyettes, vagy a rektor által kijelölt egyetemi tanár, tagjai a kérelem szerinti szak intézetének vezetője, vagy annak helyettese, valamint a Hallgatói Önkormányzat elnöksége által delegált hallgató. A HJB titkári teendőit a kancellár látja el.
- (3) A HJB ülésein, tanácskozási joggal, részt vesz a kancellár és a Tanulmányi, Információs és Oktatási Központ vezetője.
- (4) A HJB tagjait a rektor bízza meg. A megbízás elkészítéséről a kancellár gondoskodik.
- (5) A HJB munkájában nem vehet részt az a személy,
 - a) aki a megtámadott döntést hozta, vagy a döntéshozatalt elmulasztotta, valamint e személy Ptk. 8:1. § 1. pontja szerinti közeli hozzátartozója;
 - b) aki az elsőfokú eljárásban a határozathozatalban közreműködött, valamint e személy Ptk.8:1. § 1.) pontja szerinti közvetlen hozzátartozója;
 - c) aki az ügy eldöntésében érdekelt, akitől az ügy tárgylagos elbírálása nem várható el.
- (6) Az (5) bekezdés szerinti összeférhetetlenség tárgyában a tag kizárásáról az elnök dönt. Ha a kizáró ok az elnököt érinti, kizárásáról a rektor dönt és jelöli ki a helyette eljáró bizottsági tagot.
- (7) A HJB üléseit a kancellár készíti elő. E feladatkörében eljárva, felhívja a jogorvoslati kérelem szerint illetékes szaktanszék vezetőjét a HJB munkájában való részvételre.

- (8) A HJB üléseit az elnök hívja össze. A HJB akkor határozatképes, ha az ülésen mindhárom tag jelen van.
- (9) A HJB határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza.
- (10) A HJB üléseiről rövid jegyzőkönyvet kell felvenni, amely tartalmazza: a résztvevők nevét, a tárgyalta napirendi pontokat és a hozott határozatokat. Bármely résztvevő kérheti álláspontjának jegyzőkönyvbe vételét.
- (11) A jogorvoslati kérelmet benyújtó kérelmező meghallgatásáról szó szerinti jegyzőkönyvet kell felvenni.

3. A jogorvoslati eljárás megindítása

3.§

- (1) A hallgató/felvételi eljárásban részt vevő személy – a tanulmányi követelmények teljesítésére vonatkozó értékelés kivételével – az 1. § (2) bekezdése szerinti döntések ellen nyújthatja be jogorvoslati kérelmét.
- (2) Az (1) bekezdés szerinti kérelmet a rektorhoz kell benyújtani, a döntésnek az annak közlésétől, vagy – annak hiányában – a kérelmező tudomására jutásától számított 15 napon belül.
- (3) Az (1) bekezdés szerinti kérelmet a kérelmező személyesen, vagy postai úton, tértivevényes ajánlott küldeményként nyújthatja be. A postán küldött kérelem előterjesztési időpontjának a postára adás napját kell tekinteni.
- (4) A (2) bekezdés szerinti határidőbe a kezdőnap nem számít bele. Ha a határidő utolsó napja szombat, vasárnap, vagy munkaszüneti nap, akkor a határidő az azt követő legközelebbi munkanapon jár le.
- (5) A (2) bekezdés szerinti határidő elmulasztása esetén a kérelmező igazolási kérelmet terjeszthet elő. Az igazolási kérelemben elő kell adnia a mulasztás okát, és igazolnia kell vétlenségét.
- (6) Az igazolási kérelmet a mulasztásról való tudomásszerzést vagy az akadály megszűnését követő 30 napon belül lehet előterjeszteni. A (2) bekezdés szerinti határidő elteltét követő 30 napon túl igazolási kérelmet már nem lehet előterjeszteni.
- (7) Az (1) bekezdés szerinti jogorvoslati kérelemnek tartalmaznia kell
 - a) a kérelmező nevét, lakóhelyét, értesítési címét, anyja nevét, szakját és szakirányát;
 - b) az 1. § (2) és (3) bekezdése szerinti, a jogorvoslat tárgyává tett döntést;
 - c) annak megjelölését, hogy a döntés mely jogszabályi, vagy szabályzati rendelkezést sért;
 - d) a jogorvoslati kérelem alapjául szolgáló további tényeket és azok bizonyítékait;
 - e) a kérelem keltét és a kérelmező aláírását.
- (8) Az eljárásban a kérelmező személyesen, vagy meghatalmazottja útján jogosult eljárni.
- (9) A kérelmezőt az eljárás során ügyvéd, ügyvédi iroda, vagy bármely cselekvőképes személy képviselheti. A nem ügyvédnek, ügyvédi irodának adott meghatalmazás abban az esetben szabályszerű,
 - a) ha azt saját kezűleg írják és aláírják, vagy;
 - b) ha azon két tanú aláírásával igazolja, hogy a meghatalmazó a meghatalmazást előttük írta alá, vagy az azon szereplő aláírását sajátjának ismerte el, vagy;
 - c) ha azt közjegyző hitelesítette.A meghatalmazást a meghatalmazottnak is alá kell írnia.
- (12) A meghatalmazást az eljárás megkezdéséig a kérelemhez csatolni kell.
- (13) Személyes meghallgatása során a kérelmezőt meghatalmazott nem képviselheti, jogi képviselője azonban jelen lehet.

4. A HJB eljárása

4.5

- (1) A jogorvoslati kérelmet tartalma szerint kell elbírálni, elintézését, arra való hivatkozással, hogy elnevezése nem egyezik meg tartalmával, megtagadni nem lehet.
- (2) A HJB-nek az eljárást lezáró érdemi határozatát a kérelem benyújtásától számított 30 napon belül kell meghoznia. E határidőt a rektor, indokolt esetben egy alkalommal, legfeljebb 30 nappal meghosszabbíthatja. A meghosszabbításról a kérelmezőt, a határozat meghozatalával egyidejűleg, írásban tájékoztatni kell. A határozat meghozataláról és a kérelmező értesítéséről a kancellár gondoskodik.
- (3) Az 1. § (3) bekezdése szerinti eljárások során az érdemi határozatot a kérelem benyújtásától számított 15 napon belül kell meghozni.
- (4) Az eljárás során a hallgatót, legalább egy alkalommal, személyesen meg kell hallgatni. A személyes meghallgatásra szóló értesítést a hallgatónak a meghallgatás időpontja előtt legkésőbb 5 munkanappal kézhez kell kapnia. Az értesítésnek tartalmaznia kell a (5) bekezdés szerinti jogkövetkezményre történő figyelmeztetést.
- (5) Amennyiben a hallgató a (3) bekezdés szerinti meghallgatáson a szabályos értesítés ellenére nem jelenik meg, úgy személyes meghallgatásától a HJB eltekinthet.
- (6) A kérelmező kérelmére lehetővé kell tenni az eljárás valamennyi iratának megtekintését, s azt, hogy az azokkal kapcsolatos észrevételeit írásban megtehesse.
- (7) Az eljárás során a HJB az alábbi döntéseket hozhatja:
 - a) a kérelmet elutasítja;
 - b) a döntés elmulasztóját döntéshozatalra kötelezi;
 - c) a döntést megsemmisíti és a döntéshozót új eljárás lefolytatására utasítja;
 - d) a döntést megváltoztatja.
- (8) A (7) bekezdés szerinti döntést határozatba kell foglalni. A határozatnak tartalmaznia kell
 - a) a HJB megnevezését és az ügy iktatószámát;
 - b) a kérelmező 3. § (9) bekezdés a) pontja szerinti adatait;
 - c) az ügy tárgyának megjelölését;
 - d) a rendelkező részben
 - da) a HJB döntését, s a jogorvoslat lehetőségéről, benyújtásának helyéről és határidejéről szóló tájékoztatást;
 - db) amennyiben a HJB valakire nézve kötelezettséget állapított meg, úgy a teljesítés határidejét;
 - e) az indokolásban
 - ea) a megállapított tényállást és az annak alapján elfogadott bizonyítékokat;
 - eb) a kérelmező által felajánlott, de mellőzött bizonyítást és a mellőzés indokait;
 - ec) a mérlegelési, méltányossági jogkörben hozott határozat esetén a mérlegelésben, a méltányossági jogkör gyakorlásában szerepet játszó szempontokat és tényeket;
 - ed) azokat a jogszabályhelyeket és szabályzati rendelkezéseket, amelyek alapján a HJB a határozatot hozta;
 - ee) a HJB hatáskörét és illetékességét megállapító jogszabályra, belső szervezeti szabályzatra történő utalást;
 - f) a határozat keltét, és az elnök aláírását.
- (9) A határozat elkészítéséről, s az elnökkel történő aláíratásáról, s az érintetteknek történő megküldéséről a kancellár gondoskodik. Az elnök távollétében a határozatot a kancellár kiadmányozhatja.
- (10) Amennyiben a kérelmező nem él az 5. § (1) bekezdése szerinti lehetőséggel, úgy a határozat jogerős.

5. Jogorvoslatok

5. §

- (1) A kérelmező a határozat közlésétől számított 30 napon belül, jogszabálysértésre, illetve a hallgatói jogviszonyára vonatkozó rendelkezések megsértésére hivatkozással, a 4. § (7) bekezdése szerinti határozat bírósági felülvizsgálatát kérheti. A jogerős határozatot a bíróság érdemi határozatáig végrehajtani nem lehet.
- (2) Az (1) bekezdés szerinti bírósági felülvizsgálat kezdeményezésével egyidejűleg a kérelmező a keresetlevél egy példányát köteles megküldeni az egyetem kancellárjának.
- (3) Amennyiben a HJB megállapítja, hogy bíróság által még el nem bírált határozata jogszabályt, vagy belső szabályzatot sért, úgy a határozatot saját hatáskörében módosíthatja, vagy visszavonhatja. Erre a határozat közlésétől számított egy éven belül jogosult.
- (4) A határozatot a HJB név-, szám-, vagy számítási hiba és más hasonló elírás esetén kijavítja, ha az nem hat ki az ügy érdemére.
- (5) A kérelmező kérelmére a HJB a határozatot kiegészítheti, abban az esetben, ha az ügy érdeméhez tartozó kérdésben nem határozott. A kiegészítés a határozat egyéb rendelkezéseit nem érintheti.

6. Záró rendelkezések

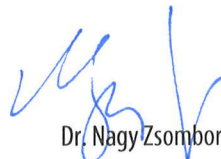
6. §

- (1) A jelen Szabályzatban nem szabályozott kérdésekben a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló, 2004. évi CXL. törvény, a hatályos nemzeti felsőoktatási törvény, más hatályos jogszabályok és egyetemi szabályzatok rendelkezéseit kell alkalmazni.
- (2) A jelen Szabályzatot a Moholy-Nagy Művészeti Egyetem Szenátusa 2015. november 30-i ülésén megvitatta és elfogadta. A jelen Szabályzat 2015. december 1. napján lép hatályba. Jelen Szabályzat hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti a 2013. június 25. napján hatályba lépett Hallgatói Jogorvoslati Szabályzat.

Budapest, 2015. december 1.


Fülöp József
rektor




Dr. Nagy Zsombor
kancellár

